|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 湖州学院公务车使用审批表 | | | |
| 填表时间： 年 月 日 | | | |
| 申请人 |  | | |
| 用车部门 |  | 用车人数 |  |
| 用车人员 |  | 同行人 |  |
| 联系人及电话 |  | | |
| 用车类型 | 轿车( ) 商务车( ) | | |
| 用车事由 |  | | |
| 用车时间 |  | | |
| 始发地 |  | | |
| 目的地 |  | | |
| 预计车程 | （ ）公里 | | |
| 车辆行驶范围 | 湖州市内（ ）； 湖州市外（ ） | | |
| 回程时间 |  | | |
| 用车部门领导意见 | 签字： 年 月 日 | | |
| 党委（院长）办公室审批意见 | 同意( ) 不同意 ( )  签字： 年 月 日 | | |
| 备注：  公务用车申请采用线上OA审批，公务车使用范围请查看《湖州学院保留车辆使用管理办法（试行）》 | | | |